



St. Pancratius

# Schoolgids 2023-2024



## Rooms Katholieke Basisschool St. Pancratius



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG beleid en informatie voor gescheiden ouders

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Rooms Katholieke Basisschool St. Pancratius

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool St. Pancratius

Oude Eerbeekseweg 5

6971BL Brummen

☎ 0575561906

✉ [directie@stpancratius.nl](mailto:directie@stpancratius.nl)

### Schoolbestuur

Stichting Veluwe Onderwijsgroep

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 12.762

🌐 <http://www.veluwseonderwijsgroep.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Per Theeuwes	<a href="mailto:directie@stpancratius.nl">directie@stpancratius.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband IJssel/Berkel.

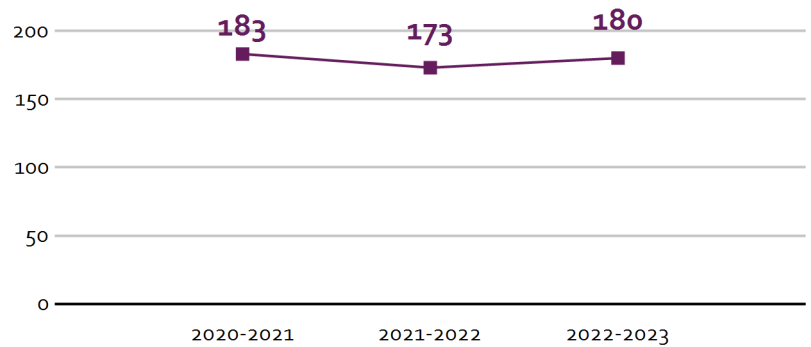
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen op de St. Pancratiuschool is de afgelopen jaren gegroeid. Wij streven er altijd naar om groepen zo efficiënt mogelijk in te richten. We vinden het belangrijk om kleinere groepen in de onderbouw te hebben. Dat heeft een positieve invloed op het aanleren van de basisvaardigheden

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Sportief

Communicatie

Veiligheid

Kwaliteit

Verbondenheid

### Missie en visie

#### Missie

De St. Pancratiuschool bestaat om kinderen in Brummen (en omgeving) een stevige en veilige basis te bieden die hen voldoende handvatten geeft om te komen tot zelfstandige en verantwoordelijke burgers, die respect hebben voor zichzelf en anderen.

#### Visie

- Wij geloven in de ontwikkelingsmogelijkheden van elk kind
- Wij willen kinderen tot maximale ontplooiing laten komen, zowel sociaal-emotioneel als cognitief
- Wij willen kinderen uitdagen, nieuwe dingen leren en hun wereld groter maken
- Wij hebben vertrouwen in kinderen, zij mogen meedenken op 'hun' school
- Wij leren kinderen samen te werken met anderen binnen een veilige speel- en leeromgeving, zowel in de school als daarbuiten op ons groene schoolplein
- Wij geloven dat beweging en sport bijdraagt aan betere leerprestaties en sociale contacten

## **Identiteit**

Basisschool St. Pancratius is een open katholieke school. Wij proberen daar in ons onderwijs invulling aan te geven. De katholieke grondslag impliceert dat wij aandacht hebben voor álle leerlingen op school. Wij houden rekening met verschillen tussen leerlingen en accepteren ze.

De katholieke grondslag van de school houdt ook in dat de Pancratiusschool kinderen met een ander of geen geloof met open armen ontvangt. Wel dienen de ouders de uitgangspunten te respecteren. Het gaat hierbij om christelijke feesten en gebruiken tijdens bijvoorbeeld Kerst en Pasen. Ook feestdagen en gebruiken uit andere geloofsrichtingen krijgen aandacht binnen ons onderwijs.

Als team vormen we samen met kinderen, ouders en omgeving een gemeenschap in het klein waarin ontmoeting centraal staat. Dit vraagt een houding van respect en aandacht voor de ander. Wij proberen de leerlingen een kritische houding mee te geven, zodat zij zelf keuzes kunnen maken in hun leven. Wij staan open voor discussie en het bespreekbaar maken van onderwerpen.

Basisschool St. Pancratius ziet het als haar opdracht om leerlingen op een inspirerende wijze voor te bereiden op een kansrijke toekomst. Hiervoor verzorgt zij onderwijs op basis van samenwerking, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en (letterlijk en figuurlijk) in beweging zijn. De persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en medewerkers komt tot recht onder het motto: 'Van goed naar beter!'

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs is een dynamisch proces. Wij trachten voortdurend in te spelen op ontwikkelingen en veranderingen in de maatschappij. We nemen nog wel de leerlijnen en de doelen als uitgangspunt, maar we benaderen het kind steeds meer als individu. Zo werken we met dag- en weektaken. Op deze manier leren de kinderen om te gaan met keuzevrijheid, zelfredzaamheid en samenwerking.

Ook willen we de uitwisseling van leerlingen tussen de diverse groepen bevorderen als het gaat om de leerontwikkeling van de leerlingen. Leerlingen kunnen zo op hun eigen niveau werken aan de vakgebieden waarvoor dat nodig is. In alle groepen werken we met flexibele werkvormen, waarin het werken in groepjes een steeds grotere plaats inneemt. In de groepen speelt het samenwerken een belangrijke rol. Op deze manier leren leerlingen van elkaar. Waar mogelijk worden bewegen en bewegend leren geïntegreerd in lessen en activiteiten.

#### Huisvesting

De Pancratiusschool bestaat al ruim 135 jaar, sinds 1885. Het huidige schoolgebouw heeft de uitstraling van schoolwoningen. Het buitenterrein is helemaal ontwikkeld tot groen speelplein, passend bij de visie op bewegen en bewegend leren.

In de school zijn enkele jaren geleden hypermoderne luchtsystemen geplaatst. Deze systemen zijn in 2021 nog volledig gecontroleerd en aangepast zodat alles voldoet aan de eisen die door de overheid zijn gesteld op het gebied van ventilatie van schoolgebouwen.

De groepen 1 t/m 4 zijn op de begane grond gehuisvest. Hierdoor hoeven jonge kinderen geen gebruik te maken van de trappen in het gebouw. In mei 2022 is de aanbouw voltooid, sinds die tijd krijgt groep 8 les in de aanbouw. Dit lokaal is ruim, er is ook een extra werkruimte voor de leerlingen naast het lokaal gecreëerd.

Hygiëne vinden we belangrijk op de Pancratius. Aan beide zijden van het gebouw zijn toiletten voor de leerlingen, in de aanbouw zijn vanaf mei 2022 nog drie extra toiletten geplaatst.

Tussen de beide gebouwen bevindt zich een speelzaal. De kleuters kunnen hier gymmen, ook vinden er sport- en spelactiviteiten plaats en lessen. Na schooltijd bevindt de BSO van kinderopvang Malin 'De Kleine Krijger' zich in de speelzaal op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag.

Het hele schoolgebouw en het schoolplein zijn rookvrij. De gezondheid van onze leerlingen staat voorop en zij moeten rookvrij kunnen opgroeien.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

### Onderbouw

Bij ons op school mag een kind zich in eigen tempo ontwikkelen. Wel geven we aanbod en stimulans zodat kinderen ook buiten hun comfortzone tot ontplooiing komen.

We werken veel thematisch waarbij we het belangrijk vinden om het spel in de klas te koppelen aan de buitenwereld. Bijvoorbeeld: als we werken over dieren, gaan we op bezoek bij de dierenarts. Het is prachtig om te zien hoe kinderen hetgeen ze gezien hebben, in onze speelhoeken naspelen.

Een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is het groepsdoorbroken werken. We werken ook met leeftijden door elkaar heen, zodat kinderen veel van elkaar kunnen leren. De groepen 1/2 en 3 werken regelmatig samen, kinderen uit deze groepen spelen en werken door elkaar op vaste momenten in de verschillende lokalen en in de speelzaal. Zo leren de kinderen van en met elkaar en verbinden we de doelen van de groepen 1/2 en 3 met elkaar.

Gedurende de dag komt er van alles aan bod. De kinderen komen binnen en mogen meteen spelen bij hun tafel. Activiteiten als zingen, vertellen, prentenboeken lezen en Engels doen we meestal in de kring. Bij het werken en spelen gebruiken we een planbord wat kinderen helpt om enig zicht te krijgen op tijd en activiteiten. De structuur in groep 1 en 2 is helder. Regels en afspraken zorgen ervoor dat er ruimte is voor elk kind om veilig te kunnen leren en groeien.

### Projectmatig werken

Kinderen leren vaak al doende, vooral tijdens het spelen. Wij werken en spelen aan de hand van thema's. De thema's sluiten aan bij de beleavingswereld het kind en zoveel mogelijk bij de actualiteit. We laten altijd weten met welk thema we bezig zijn. Bij sommige thema afsluitingen nodigen wij de ouders uit. Door veel met leerlingen te praten en door ze spelenderwijs allerlei dingen te laten ervaren, leren ze veel woorden en begrippen. Deze taalactiviteiten komen aan bod tijdens het kringgesprek, maar ook verspreid over de schooldag in de vorm van voorlezen, vertellen, versjes leren en taalspelletjes. Dit is een goede voorbereiding op de latere kennisgebieden: taal, lezen, rekenen en wereldoriëntatie.

### Werklessen

In de werklessen geven we opdrachten die inspelen op de ontwikkelingsbehoefte van het kind en het kind uitdagen een stapje verder te gaan. Tijdens de werklessen worden activiteiten gedaan zoals: knippen, plakken, scheuren, boetsen en tekenen. De opdrachten zijn altijd gericht op de ontwikkeling van een bepaald gebied: motoriek, oog-handcoördinatie, zintuiglijke ontwikkeling of taal- en rekenontwikkeling. In het programma is ook ruimte voor expressie en beweging. Kleuters hebben een rijke fantasie en zijn heel creatief. Wij spelen daarop in door bijvoorbeeld muziek te maken, te dansen en toneelstukjes op te voeren. Het verder ontwikkelen van de creativiteit vinden wij heel belangrijk, omdat de kinderen zo leren flexibel om te gaan met hun omgeving, nieuwe dingen te bedenken en uit te werken.



## **Beweging**

Er is ook tijd voor beweging. In onze school is een prachtige ruimte om te spelen en te bewegen. Het speellokaal beschikt over allerlei materialen waar kinderen zich lekker mee kunnen uitleven. Uiteraard hebben wij ook aandacht voor de ontwikkeling van de sociale vaardigheden. Tijdens het spelen en werken leren leerlingen bijvoorbeeld samen te spelen, materialen te delen en contact met elkaar te maken. We zijn een "Gezonde School", waarbij onze focus ligt op het gebied van bewegen en sport. Veel activiteiten doen we buiten op ons groene plein.

## **Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8**

### **Taalonderwijs**

Binnen het leesonderwijs onderscheiden we de volgende vormen: technisch lezen, begrijpend lezen en leesbeleving. Bij technisch lezen gaat het om het hardop lezen van woorden of een tekst. We lezen gezamenlijk, zelfstandig en in groepjes. In kleine groepjes wordt gezamenlijk een boek gelezen. We houden rekening met de niveaoverschillen van de kinderen. De klassen-/schoolbibliotheek heeft een groot scala aan boeken die aansluiten bij zowel het leesniveau als de leesbeleving van de leerlingen. Eind groep 3 zijn de verschillen in leesniveau soms erg groot. In groep 4 zullen veel kinderen op een goed leesniveau moeten komen. Wij vinden het belangrijk hier veel aandacht aan te besteden. Wij vullen dan ook het niveaulezen aan met diverse methoden en methodieken. De leerlijn bij deze speciale methode voor technisch lezen richt zich op de zwakke lezers, zodat geoefend wordt op leestechiek en leesbegrip.

### **Begrijpend lezen (Nieuwsbegrip)**

Bij het onderdeel begrijpend lezen gaat het erom dat je begrijpt wat je leest, informatie weet te vinden en kunt verwerken. Begrijpend lezen staat in de groepen 4 t/m 8 wekelijks op het programma. Er wordt zowel in de taal- als leeslessen veel aandacht aan geschonken. Wij vinden het heel belangrijk dat leerlingen lezen ook leuk vinden. In groep 3 wordt aan het einde van het jaar een start gemaakt met begrijpend lezen. Daarvoor wordt begrijpend luisteren in structureel ingezet.

### **Leesbeleving**

Met het onderdeel leesbeleving willen wij het leesplezier bevorderen en interesse wekken voor kinderliteratuur en poëzie. Jaarlijks gaan alle groepen naar de Brummense bibliotheek om te leren hoe je op een eenvoudige manier boeken kunt vinden. Soms ontmoeten we daar een bekende schrijver of komt er een schrijver onze school bezoeken. Ook wordt er in alle klassen regelmatig voorgelezen, zodat kinderen kennismaken met verschillende genres en schrijvers. De leesbeleving van de kinderen wordt tevens gestimuleerd door het leesaanbod te variëren: kinderen lezen naast jeugdliteratuur stripboeken en informatieve boeken. In de bovenbouw wordt de informatie uit informatieve boeken bijvoorbeeld gebruikt bij het maken van werkstukken. Jaarlijks doen de kinderen uit groep 7/8 bij voldoende belangstelling mee aan de nationale voorleeswedstrijd van de bibliotheken. Uiteraard wordt er ieder jaar uitgebreid aandacht geschonken aan de Kinderboekenweek.

### **Schrijfonderwijs**

Leren schrijven is een van de belangrijkste dingen die een kind leert. Hoewel we in een digitaal tijdperk leven, blijven pen en papier onmisbaar. We maken lijstjes, schrijven kaarten, noteren afspraken op papier. Dat blijft. En belangrijker nog, met onze zelfgeschreven teksten en ons eigen handschrift laten

we zien: dit ben ik. Met het leren schrijven, ontwikkelen kinderen ook veel andere vaardigheden. Ze trainen bijvoorbeeld de fijne motoriek, oog-handcoördinatie, het concentratievermogen en kunnen meer onthouden. En dát is weer makkelijk bij het leren van andere vakken, zoals taal en spelling. Leren schrijven is dus niet zomaar iets.

Door te leren schrijven volgens het lopend schrift worden verbindingen aangelegd, die van belang zijn voor de samenwerking tussen de beide hersenhelften. Daarnaast is een goed leesbaar handschrift van toegevoegde waarde voor onder andere het onderwijs op het voortgezet onderwijs. Behalve dat we leerlingen leren duidelijk en in een behoorlijk tempo te schrijven is er binnen het schrijfonderwijs op de Pancratius ook veel aandacht voor het schrijven van verschillende soorten teksten in verschillende schrijfstijlen. We gebruiken hiervoor de methodiek Klinkers.

De kinderen in groep 1 en 2 maken al kennis met letters en cijfers in de speciale schrijfhoek. Vanaf groep 3 gaan we dan verder met schrijfpatronen, schrijffletters en letterverbindingen. Als leerlingen in staat zijn woorden te schrijven, maken we de stap naar het formuleren van zinnen en het samenstellen van verschillende teksten. Binnen ons schrijfonderwijs hebben we ook aandacht voor creatief schrijven. Leerlingen schrijven bijvoorbeeld opstellen en gedichten. De schrijfmethode wordt strikt gehanteerd tot en met groep 6. Daarna achten wij de leerlingen in staat een eigen handschrift te ontwikkelen uitgaande van de methode. Vanaf groep 4 schrijven de leerlingen met een vulpen.

## **Rekenonderwijs**

Binnen het rekenonderwijs krijgen leerlingen inzicht in getalsystemen en leren ze werken met verschillende oplossingsstrategieën. De realistische rekenmethode die wij hanteren gaat uit van het dagelijkse leven, en biedt voor de kinderen herkenbare rekensommen aan. Als leerlingen een aantal basisvaardigheden onder de knie hebben, worden de rekenlessen steeds meer toegepast op praktijksituaties. We spelen dan in op de onderwerpen die aan bod komen bij de wereld oriënterende vakken, zoals het plannen van een stadswijk, reizen en het ontwerpen van plattegronden.

Vanaf groep 4 rekenen wij op tablets of op chromebooks met Snappet. De leerkracht kan direct zien in welke mate leerlingen de lesstof beheersen. Ook kan de leerkracht direct bijsturen of helpen. Leerlingen maken naast de tablet gebruik van schriften en/of wisbordjes want wij vinden het belangrijk dat leerlingen ook op papier leren rekenen. Ook wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van concrete materialen, allerlei rekenspelletjes en beweegactiviteiten op het rekenplein. Bijvoorbeeld om tafels te oefenen en te automatiseren.

## **Thinking for Learning en wereldoriëntatie**

We willen onze kinderen goed voorbereiden op hun toekomst en zorgen dat zij hun plek vinden en kunnen functioneren in de samenleving. Dit zijn belangrijke doelen van het onderwijs. De snel veranderende, dynamische samenleving stelt steeds andere eisen aan haar deelnemers. Het kunnen bedenken van oplossingen voor nieuwe problemen: het wordt steeds belangrijker. De kinderen groeien anders op dan de generatie voor hen: ze communiceren anders en zoeken en krijgen informatie langs andere wegen.

Het doel van Thinking for Learning is om kinderen meer zelf te laten nadenken en meer (in)zicht te geven op hun eigen denkontwikkeling. We leren kinderen om de overvloed aan kennis en informatie te structureren: eerst inventariseren, dan ordenen en dan pas oordelen. Wie helder denkt kan hoofd- en bijzaken van elkaar onderscheiden, is op de hoede voor denkfouten, staat open voor nieuwe gezichtspunten, is kritisch en creatief. Het concept Thinking for Learning heeft al mooie resultaten opgeleverd. Leerlingen leren beter en sneller met meer plezier en hoge betrokkenheid. Leerlingen

nemen zelf de verantwoordelijkheid voor hun leren, ze worden mede-eigenaar van hun eigen leerproces.

Thinking for Learning hanteert de volgende uitgangspunten:

- Intelligentie kan groeien.
- Uitdaging leidt tot interesse en interesse tot motivatie.
- Betrokkenheid van de leerling bij de lesstof is noodzakelijk.
- Het stellen van goede vragen door de leerkracht is belangrijk:
- Leerlingen moeten ook kunnen denken over hun denken (metacognitie).
- Leren volgt op het stellen van goede vragen.
- De transfer van de nieuwe inzichten naar andere situaties moet gemaakt worden ('dit is dus net als bij.....').

Bij de wereld oriënterende vakken kunnen er gemakkelijk verbindingen gemaakt worden met andere vakgebieden. Voor het kind de basisschool bezoekt, wordt de belevingswereld opgebouwd uit allerlei gebeurtenissen. Naarmate het kind ouder wordt, wordt de wereld om hem/haar heen steeds groter. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, burgerschap, maatschappijleer en verkeer gaan daar dieper op in. Deze zijn sinds schooljaar 2018-2019 geïntegreerd in Thinking for Learning. Er wordt thematisch gewerkt aan de hand van kerndoelen.

De groepen in de onderbouw bieden de kerndoelen aan in o.a. projectvormen, wisselend gebruikmakend van diverse methoden. Waar mogelijk werken wij met concrete materialen, zodat leerlingen inzicht krijgen in de natuur en vaardigheden opdoen om op een zorgzame manier om te kunnen gaan met hun eigen leefwereld en die van planten en dieren.

Bij alle vakgebieden worden er ook presentaties aan de leerlingen gegeven via het digibord.

### **Maatschappijleer**

Bij maatschappijleer komen in de vorm van thema's en projecten verschillende zaken en problemen op maatschappelijk gebied aan de orde, met betrekking tot zowel Nederland als de rest van de wereld. We maken hierbij o.a. gebruik van tv-lessen en projecten die door de overheid en gemeente ter beschikking worden gesteld.

### **Verkeer**

Bij ons op school is verkeer een belangrijk onderwerp. De leerlingen moeten leren hoe zij rekening moeten houden met hun eigen veiligheid en die van anderen. De methode heeft een doorgaande lijn waarbij in de lesstof vier leerlijnen zijn verwerkt:

- voetganger;
- fietser;
- passagier;
- kritisch beschouwer van het verkeer.

We maken ook gebruik van praktische verkeersmiddelen vanuit de methode Verkeerskunsten. Zo hebben we bijvoorbeeld verkeerslichten en verkeersborden waarmee de kinderen buiten d.m.v. praktische verkeerslessen verkeerssituaties spelenderwijs kunnen oefenen. De leerlingen leggen in groep 7 het verkeersexamen af.

### **Buitenlokaal en moestuin**

In schooljaar 2021-2022 zijn op ons groene speelplein een buitenlokaal en een moestuin aangelegd zodat de leerlingen ook buiten aan de slag kunnen met onderzoekend en ontdekkend leren.

Voor meer informatie verwijzen we u naar onze website: [www.stpancratius.nl](http://www.stpancratius.nl)

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een groen speelplein om goed bewegend te kunnen leren!

## 2.2 Het team

### Ons team

We zijn trots op ons enthousiaste en professionele team! De medewerkers van basisschool St. Pancratius delen een grote passie voor onderwijs. Onze leerkrachten en het onderwijsondersteunend personeel vormen een hecht en deskundig team. Zij voeren hun werk met veel plezier uit en zij nemen hun voorbeeldrol serieus. Elk teamlid is uniek. Iedereen brengt eigen kwaliteit, ervaring, talent, expertise en creativiteit mee. Er heerst een professionele cultuur waar vanuit een gezamenlijke visie wordt gewerkt aan goed en afwisselend onderwijs voor onze leerlingen. Binnen het team heerst er een gevoel van onderlinge verbondenheid. Dat uit zich in wederzijds respect, vertrouwen, openheid en een consequente manier van werken. Het team bestaat uit leerkrachten, ondersteunend personeel, intern begeleider en directeur.

### Leerkracht

Elke klas heeft één of maximaal twee leerkrachten. De leerlingen hebben het meest contact met deze leerkracht(en). Zij verzorgen de meeste lessen en dragen zorg voor alles wat de groep aangaat. Zij staan altijd voor hun kinderen en de ouder(s)/verzorger(s) klaar. Extra gezichten voor bijvoorbeeld instructie in niveaugroepen, proberen wij tot het minimum te beperken, maar is niet altijd te voorkomen. Een aantal leerkrachten heeft nog een andere taak zoals de ICT-, taal-, reken-, kanjer- en BHV-coördinatie.

### Intern begeleider

De intern begeleider bewaakt de zorgstructuur van de school en coacht de leerkrachten bij de speciale leerlingenzorg. De aanwezigheid van een intern begeleider in de schoolorganisatie is een voorwaarde om planmatig te werken en optimaal met de zorgverbreding en leerlingenzorg bezig te zijn. De leerkracht kan de intern begeleider bij de zorg over een leerling betrekken en zal de ouders hiervan in kennis stellen. U kunt als ouder ook in gesprek gaan met de intern begeleider als u dit wenst.

### Ondersteunend personeel

De school werkt ook met een onderwijsassistent, deze onderwijsassistent werken met kleine groep of leerlingen individueel.

### **Studenten op de Pancratiusschool**

Wij vinden het als school erg belangrijk om jonge mensen mee op te leiden voor onderwijsassistent of leerkracht. Zeker in de huidige tijd waarin er grote tekorten zijn aan mensen is het belangrijk om jonge mensen aan ons mooie beroep te binden. De studenten begeleiden individuele leerlingen, zij werken met groepjes en zij geven soms lessen aan de hele klas. Deze extra inzet maakt het mogelijk om veel kinderen extra te begeleiden en dat is heel fijn. Naast deze studenten komen er ook regelmatig studenten kort stagelopen, bijv. om zich te oriënteren op het beroep.

### **Veluwse Onderwijsgroep**

De Pancratius is onderdeel van de Veluwse Onderwijsgroep, een door talent en ambitie gedreven organisatie die er in de eerste plaats is voor de leerling. Wij geven leerlingen de ruimte en de mogelijkheden hun talenten te ontdekken en zichzelf zodanig te ontwikkelen dat zij daar nu en later zo optimaal mogelijk gebruik van kunnen maken. Medewerkers blijven zich daarvoor ook als professional ontwikkelen. Onderwijs is onze kerntaak en dit is gericht op het heden en de toekomst van de leerlingen. Ons onderwijs verbindt hen met de samenleving. Bijna 2.000 medewerkers zetten zich dagelijks in voor onze ruim 13.000 leerlingen. Iedere leerling op onze vijftien basisscholen, één school voor het speciaal onderwijs en tien middelbare scholen voorzien wij van een breed onderwijsaanbod. Hierdoor krijgen zij allemaal gelijke kansen en worden zij uitermate gestimuleerd om hun eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Zo kunnen zij deze delen met anderen. Wij staan stil bij resultaten, vieren successen, maar blijven kritisch kijken naar wat beter kan en moet.

### **Sectordirecteur primair onderwijs**

*Dhr. G. Visser, sectordirecteur primair onderwijs*

*E-mail: [g.visser@veluwseonderwijsgroep.nl](mailto:g.visser@veluwseonderwijsgroep.nl)*

*Tel: (055) 577 97 51*

### **Voorzitter CvB**

*Dhr. P. Eckringa*

*E-mail: [info@veluwseonderwijsgroep.nl](mailto:info@veluwseonderwijsgroep.nl)*

*Tel: (055) 577 97 99*

## **Vakleerkrachten**

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

### Flexpool

Het is altijd vervelend als een leerkracht voor korte of langere tijd uitvalt. De Veluwe Onderwijsgroep heeft een eigen flexpool. Hierin zitten inval(leer)krachten die indien nodig bij kunnen springen op de 16 basisscholen binnen de Veluwe Onderwijsgroep. Hierdoor staat er bijna altijd een leerkracht voor de klas en worden leerlingen niet zomaar naar huis gestuurd.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Malin*.

### Opvang

Basisschool St. Pancratius heeft de aansluiting tussen basisschool en peuterspeelzaal/buitenschoolse opvang geregeld door deze opvang uit te besteden aan de kinderopvangorganisatie Malin. In de "De Kleine Krijger" naast onze school verzorgt kinderopvang Malin de kinderopvang/BSO. Zij maakt gebruik van de ontwikkelingslijnen van de St. Pancratiuschool waardoor de kinderopvang goed aansluit op de basisschool. Zij zorgt niet alleen voor een goede afstemming van school en opvangtijden, maar ook voor een samenhang in de pedagogische infrastructuur.

### Kinderdagverblijf (KDV)

Kinderen van nul tot vier jaar kunnen terecht bij de kinderopvang van Malin, gevestigd op ons terrein. Regelmaat en structuur zijn belangrijke uitgangspunten van Malin. De baby's krijgen voeding volgens hun eigen schema. Het slaapritme hangt af van de behoefte van het kind. Tussen de voedingen en het slapen door wordt er met de baby's gespeeld. De dreumesen eten en slapen zoveel mogelijk op vaste tijden en ook de peuters hebben een vaste dagindeling. De groepsruimte is zo ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken: één kant is vooral bedoeld voor de nul- tot tweejarigen, de andere voor de peuters.

### Buitenschoolse opvang (BSO)

Vanaf 7.15 uur is uw kind welkom bij kinderopvang Malin, op ons eigen terrein. Voordat wij uw kind naar school brengen kan hij of zij bij ons spelen en ontbijten. Wij vragen u zelf een ontbijttrommel mee te nemen. Een pedagogisch medewerker brengt uw kind rond de afgesproken tijd naar de klas. Oudere

kinderen gaan zelfstandig naar hun klas.

Na schooltijd en in de vakanties kunnen leerlingen terecht bij de BSO van Malin op ons eigen terrein. Zodra alle kinderen aanwezig zijn, drinken ze en eten ze fruit en kunnen ze de (school)dag met elkaar doorspreken. Daarna mogen de kinderen spelletjes doen, knutselen of spelen buiten. De BSO start op schooldagen op het moment dat de school uitgaat. De kleuters worden opgehaald en naar het BSO-gebouw gebracht. De oudere leerlingen komen zelfstandig naar de BSO. Om 17.00 uur sluiten we gezamenlijk de dag af. Tussen 17.00 en 18.15 uur kunnen de kinderen worden opgehaald of (na toestemming van ouder) zelf naar huis.

Inschrijven of meer informatie? Bezoek de [website](#) van Malin.

Ouders die van deze opvang gebruik willen maken, kunnen zich wenden tot Kinderopvang Malin, Linda Stevens & Marlies Aarnoudse, mailadres: [info@kinderopvangmalin.nl](mailto:info@kinderopvangmalin.nl)

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Wij beschrijven onze doelen vanuit drie pijlers. Andere speerpunten en doelen worden zoveel mogelijk aan deze pijlers gekoppeld zodat wij kunnen werken vanuit verbinding en betekenisvolle samenhang tussen alle doelen.

De drie pijlers zijn:

1. Didactisch handelen
2. Thinking for Learning (T4L)
3. Gezonde School > bewegend leren

Wij proberen onze doelen steeds betekenisvol te integreren in de drie pijlers. Wij zijn ervan overtuigd dat de kwaliteit van het didactisch handelen en manier van kijken naar de ontwikkeling van de kinderen van essentieel belang is. Daarom is er een professionaliseringstraject opgezet in samenwerking met Bureau Meesterschap uit Assen onder de benaming 'Dubbel Dynamiek'.

Met de term 'Dubbel Dynamiek' proberen wij aan te geven dat wij enerzijds werken aan het didactisch handelen van leerkrachten oftewel heel zwart-wit: 'Hoe geven leerkracht kwalitatief goede lessen en wat komt daar allemaal bij kijken'. De focus ligt hierbij op het rekenonderwijs. Anderzijds werken wij aan het gezamenlijk verder ontwikkelen van de professionele cultuur en de professionele communicatie.

Deze gezamenlijke teamontwikkeling staat gepland t/m juli 2024. Alle onderwerpen die worden besproken zijn meegenomen in de jaarkalender en komen gedurende het hele jaar meerdere keren aan bod.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Alle doelen en ambities worden besproken tijdens teammomenten. Deze planning is voor alle teamleden inzichtelijk. Er wordt gewerkt via de cyclus van PDCA (plan-do-check-act) op een doelenbord en evaluatie momenten zijn wekelijks op dinsdag en donderdag in vaste groepen.

De Medezeggenschapsraad krijgt ook regelmatig een up-date over de behaalde doelen en evaluaties.

Daarnaast werkt de Stichting met kwartaalgesprekken. Bij deze gesprekken zijn de bestuurder, sectordirecteur, kwaliteitscoördinator, intern begeleider en locatie directeur aanwezig. In deze gesprekken wordt er gekeken naar de doelen, ambities en voortgang.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De school werkt met een onderwijsassistent om leerlingen op maat te kunnen bedienen. Daarnaast werken we ook met vrijwilligers die leerkrachten ondersteunen bij de onderwijskundige taak.

Onze school wil voor ieder kind een passend aanbod creëren op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Onze leerkrachten willen samen met het kind ontdekken waar de talenten van het kind liggen en hoe deze ingezet en uitgebreid kunnen worden. Hoe komt ieder in zijn of haar groeikracht!

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

De school beschikt over een aantal leerkrachten met een aanvullende specialistische opleiding. Deze leerkrachten ondersteunen collega's bij vraagstukken en adviseren het management over beleidsmatige keuzes.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kanjercoördinator

Elke leerkracht heeft een certificering om Kanjertraining te mogen geven of volgt de opleiding hiervoor.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog

Mocht de school een specialist niet zelf hebben, dan kan er binnen het samenwerkingsverband een aanvraag worden gedaan. Ook is er binnen de Stichting van de school ook veel expertise aanwezig.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

De school heeft nauwe banden met Stichting Sportkompas (SSK). De Pancratiusschool doet er alles aan om de leerlingen zo veel mogelijk in beweging te krijgen. Wij bieden zelf gymlessen aan volgens een vakplanning en verzorgen dagelijks lessen bewegend leren.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Te denken valt bijvoorbeeld aan pufjes voor astma, antibiotica. Ouders vragen dan aan de schoolleiding of een leerkracht deze middelen wil verstrekken. In deze situatie is de toestemming van de ouders nodig. Ouders leggen, samen met de leerkracht en de schoolleiding vast om welke medicijnen het gaat, in welke hoeveelheden ze moeten worden toegediend en op welke wijze dit moet geschieden. Tevens zullen enkele praktische zaken vastgelegd moeten worden. Ouders geven hiervoor duidelijk aan wat zij van de school verwachten en de school kan kijken of ze deze verantwoordelijkheid kan nemen. Het is van belang dat er in deze gevallen een formulier wordt ingevuld waarin alles staat vastgelegd. Is bovengenoemde bij u van toepassing, laat dit dan zo snel mogelijk weten bij directie of eigen leerkracht.

[Protocol Medicijn verstrekking](#)

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Sociale veiligheid

Een sociaal-veilige omgeving is een belangrijke voorwaarde voor een kind om zich te ontwikkelen en te kunnen leren. Wij besteden daar veel aandacht aan op verschillende manieren:

- Alle leerlingen van groep 1 tot en met 8 krijgen Kanjertraining. Met deze methodiek versterken kinderen hun sociale vaardigheden en leren zij conflicten op te lossen, verantwoordelijkheid te nemen en respect te hebben voor anderen en andere meningen.
- Dagelijks observeren wij in de groepen het welbevinden van de leerlingen individueel en de groep als geheel. Hierdoor kunnen wij snel actie ondernemen als er sprake is van pestgedrag of ander gedrag dat een bedreiging is voor de sociale veiligheid.
- Via een erkend leerlingvolgsysteem onderzoeken wij meerdere keren per jaar het welbevinden van leerlingen. De resultaten ervan bespreken wij in ons teamoverleg, waarna we eventueel een actieplan maken.
- Eén keer per jaar doen we een onderzoek van de PO-raad naar de tevredenheid en het gevoel van sociale veiligheid onder leerlingen van groep 7 en 8. De uitkomst hiervan wordt gepubliceerd op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt bij pesten of vermoedens daarvan. Daarnaast kunnen ouders eventueel contact opnemen met de directeur of intern begeleider (IB). De IB-er ondersteunt ook het onderwijzend team bij complexere vraagstukken rondom sociale veiligheid.
- Het welbevinden van onze leerlingen is altijd een van de onderwerpen die wij bespreken met ouders tijdens oudergesprekken. Iedere ouder wordt minimaal één keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek.

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Elk jaar wordt er in de bovenbouwgroepen een enquête afgenomen over de sociale veiligheid. Daarnaast werken we op de Pancratius met de Kanjermethodiek. Alle leerkrachten op onze school zijn bevoegd om de Kanjertraining te geven of werken daaraan. Zij kunnen in het Kanjeradviesstelsel, waar zij voor hun groep toegang toe hebben.

Kinderen vullen twee keer per schooljaar individueel een vragenlijst in. De leerkracht geeft zelf eveneens aan hoe hij/zij de leerlingen in de klas ervaart. Deze informatie kan indien nodig worden gedeeld met de ouders. Het systeem kan aangeven aan welke oorzaken voor het gedrag we kunnen denken. Dit wordt samen met de ouders en leerkracht besproken. Tenslotte wordt vanuit het systeem adviezen gegeven. Deze adviezen kunnen opgenomen worden in een groeps- handelingsplan.

Het Kanjeradviesstelsel Kanvas bevat eveneens een sociogram. Deze is gericht op samenwerking en vriendschap. De vriendschapsverhoudingen van alle groepsleden kunnen op die manier worden geanalyseerd. In tegenstelling tot de meeste sociogrammen scoren de kinderen hier niet drie maar alle kinderen uit hun groep!

De school kan met het Kanjeradviesstelsel Kanvas op een 3-tal manieren inzichtelijk maken hoe het kind sociaal emotioneel functioneert in de klas.

- A: door de leerling zelf (vanaf 8 jaar tot en met 12 jaar)

- B: door de leerkracht
- C: door het sociogram.

Ouders kunnen deze lijst ook invullen indien wenselijk.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Draaijer	<a href="mailto:a.draaijer@veluwseonderwijsgroep.nl">a.draaijer@veluwseonderwijsgroep.nl</a>
vertrouwenspersoon	Graven	<a href="mailto:j.graven@veluwseonderwijsgroep.nl">j.graven@veluwseonderwijsgroep.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden een goed contact met ouders, verzorgers belangrijk. Opvoeden doen we immers samen. De ouderbetrokkenheid is hoog. We hebben een zeer betrokken ouderraad en een medezeggenschapsraad die samen met ons als 'critical friend' kijkt naar de kwaliteit van ons onderwijs. De MR bespreekt de ontwikkelingen binnen de school. Verder maken we gebruik van hulpouders en klassenouders.

De Pancratiusschool doet mee aan allerlei sporttoernooien, ook hierbij wordt de hulp van ouders gevraagd.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Alle groepen communiceren via de app Parro. Dit online middel wordt gebruikt om korte berichten aan ouders te sturen. Dit kan gericht zijn op de groep, maar ook op individuele leerlingen. Ouders zijn erg positief over deze vorm van communicatie omdat het snel en laagdrempelig is.

Goede en transparante communicatie is erg belangrijk om met elkaar hetzelfde doel te bereiken. Er zijn verschillende manieren waarop de school met ouders communiceert, afhankelijk van de boodschap.

Op meerdere momenten in het schooljaar vinden er oudergesprekken plaats om samen met ouders (en leerling) te kijken naar de ontwikkeling. Deze oudergesprekken worden na het startgesprek aan het begin van het schooljaar 'op maat' gevoerd. Ouders en leerkrachten spreken na elk gesprek een nieuwe gespreksdatum af. In sommige gevallen worden gesprekken wat vaker gepland, het kan ook zijn dat een vervolgesprek bij het nieuwe rapport van de leerling wordt gepland.

Middels berichten en nieuwsbrieven worden ouders door de directie op de hoogte gesteld van belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen op het niveau van de school. De nieuwsbrief 'de Pancopost' wordt elke drie weken naar ouders gestuurd zodat zij op de hoogte zijn van alle actuele ontwikkelingen op school.

#### Klachtenregeling

Dagelijks doen we ons uiterste best om goed onderwijs te verzorgen en daarbij oog te hebben voor het welzijn van al onze leerlingen. Toch kan het zijn dat ouders/verzorgers niet tevreden zijn. In dat geval vragen we u contact met ons op te nemen, zodat we in een open en eerlijk gesprek kunnen zoeken naar een oplossing.

- Heeft u een klacht over een situatie in de groep, een opgelegde sanctie, het rapport of de bevordering van uw kind, neemt u dan in eerste instantie contact op met de leerkracht. Gaat het om een klacht over het functioneren van een medewerker, dan kunt u terecht bij de directeur van

de school: de heer Per Theeuwes via (0575) 561 906.

- Heeft u een klacht over de directeur dan kunt u contact opnemen met algemeen directeur: de heer Gert Visser, via [info@veluwseonderwijsgroep.nl](mailto:info@veluwseonderwijsgroep.nl) of (055) 577 97 51.
- Heeft u een klacht over de algemeen directeur dan kunt u contact opnemen met het college van bestuur: de heer P. Eckringa via [info@veluwseonderwijsgroep.nl](mailto:info@veluwseonderwijsgroep.nl) of (055) 577 97 99.
- U kunt eventueel een klacht indienen bij de landelijke stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), postbus 82324, 2508 EH Den Haag, telefoon: (070) 386 16 97, e-mail: <https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Het team plant, samen met de Ouderraad (OR), verschillende activiteiten in het schooljaar. Hierbij kun je denken aan kerst, carnaval en Pasen, maar ook het schoolreisje hoort hierbij. Er is veel afstemming tussen het team en de OR over de activiteiten en de manier waarop deze worden ingevuld. In veel gevallen worden de activiteiten door het team en ouders samen georganiseerd en zijn ouders ook aanwezig tijdens de activiteit. Er zijn nog verschillende andere activiteiten waarbij wij de hulp van ouders vragen, dit zijn: - mede organiseren van het eindejaarsfeest; - begeleiden van uitstapjes; - enz.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Toetsen

- Tussenschoolseopvang

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Een gedeelte van de kampkosten.

Scholen mogen ouders om een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Kinderen waarvan ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen mogen meedoen aan alle activiteiten

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

De ouders kunnen via Parro of telefonisch voor schooltijd hun kind ziek/afwezig melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties. Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In enkele gevallen is het mogelijk verlof aan te vragen voor uw kind. Als school proberen we dit zo min mogelijk te doen omdat het vooral belangrijk is dat uw kind tijdens schooldagen de lessen kan volgen. Wanneer het niet anders kan, kunt u een aanvraag voor verlof indienen bij de directie. Hiervoor heeft de school een [verlofformulier](#) op de website [www.stpancratius.nl](http://www.stpancratius.nl) geplaatst. U kunt het formulier ook op school op papier aanvragen bij de directeur. Op dit formulier staat wanneer u verlof kunt aanvragen en voor hoe lang. U kunt dit formulier bij de school afgeven en wanneer de vraag past bij de regels, zal het verlof worden toegekend.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Voordat ouders hun kind(eren) aanmelden m.b.v. het aanmeldformulier worden zij altijd eerst uitgenodigd voor een vrijblijvende rondleiding en een intakegesprek. De school probeert om zo een goed beeld te krijgen van de onderwijsbehoefte van de leerling. Hieraan gekoppeld is ook een periode van kennismaken met de groep. Voor leerlingen die worden aangemeld vanuit een locatie voor kinderopvang of een andere school is er altijd contact om af te stemmen of de St. Pancratius de ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft. In afstemming met ouders wordt daarna bekeken of en hoe de leerling in kan stromen in onze school en wordt een kennismaking gepland.

## 4.5 AVG beleid en informatie voor gescheiden ouders

### AVG beleid

Basisschool St. Pancratius werkt volgens de regels van de AVG. Dat wil zeggen dat wij op een professionele manier omgaan met privacy gevoelige informatie. De school heeft duidelijke afspraken hoe wij omgaan met dergelijke informatie en ook hoe onze systemen beveiligd zijn. Wat betreft beeldmateriaal vragen wij ouders jaarlijks aan te geven hoe zij hiermee om willen gaan. Ouders kunnen dit gedurende de schoolplaatsing ook altijd zelf digitaal aanpassen wanneer dat nodig is. Dit kunnen ze via Parro zelf op elk moment regelen.

### Informatie gescheiden ouders

De school stuurt alle informatie naar één ouder, vaak is dit het hoofdverblijf van de leerling. Wij verwachten dat ouders elkaar hierover informeren en zo nodig informatie doorsturen. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken wanneer dat in het belang van de leerling is. In het geval van oudergesprekken gaan wij uit van één gesprek waar beide ouders voor worden uitgenodigd en bij aanwezig zijn. Zo zorgen we samen voor een heldere, open en transparante communicatie.

### Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolkrant of schoolgids. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een gift. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij sponsoring. Verder zijn er wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs. Deze kunt u terugvinden in deze [Factsheet Spelregels sponsoring op basisscholen en middelbare scholen](#). Sponsoring kan bijvoorbeeld in de vorm van:

- betalen voor aanvullend lesmateriaal, zoals boekjes, dvd's, folders, posters en spellen;
- gesponsorde activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes;
- meebetalen aan de inrichting van de school.

Onze school vermeldt de sponsors in de nieuwsbrief.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Binnen elke school worden toetsen afgenomen. Toetsen kunnen binnen het onderwijs op verschillende manieren worden ingezet:

- Diagnostisch/formatief toetsen: Dit is bedoeld om inzicht te krijgen in het leren. Formatieve toetsen geven de leerkracht en de leerling inhoudelijke feedback op de vooruitgang van de leerling en geven informatie over wat er nog nodig is om het einddoel te bereiken. Formatieve toetsen worden afgenomen tijdens het leerproces; het zijn toetsen om (van) te leren.
- Selecterend/summatief toetsen: Wanneer toetsen summatief gebruikt worden, dan worden er toetsen afgenomen om een eindresultaat of leeropbrengst te bepalen. Deze toetsen worden afgenomen ná het leren. Deze toetsen kunnen ook dienen om de prestatie van de leerling te vergelijken met andere kinderen (of 'de verwachting') en kunnen richting geven aan beslissingen, zoals keuzes voor het middelbare school niveau.
- Evaluerend toetsen: Toetsen worden ook gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en evalueren. Hierbij wordt duidelijk of de beoogde leeruitkomsten zijn behaald. Toetsen bieden daarmee ook een verantwoording van het gegeven onderwijs aan leerkrachten en derden. Het team gebruikt deze informatie om te reflecteren op de inhoud en uitvoering van het onderwijs; dit is een voortdurend ontwikkelingsproces.

In de praktijk kan één toets vaak op meerdere manieren worden ingezet. Op de Pancratius vinden wij het belangrijk om ons er steeds van bewust te zijn dat toetsen géén doel op zich is, maar een middel om een doel te bereiken. Toetsen worden doelgericht ingezet in het leerproces. Wij vinden goede toetsen én toetsen op een goede manier belangrijk. Om leerlingen goed te kunnen volgen in hun ontwikkeling, moeten wij inzicht krijgen in hun ontwikkeling. Daarbij vinden wij het belangrijk om goed te volgen hoe het leerproces verloopt: waar staat het kind, wat gaat er goed, wat nog niet, welke instructie- en verwerkingsvormen zijn nodig, welke voorwaarden zijn nodig voor de volgende stap? Om deze reden zullen wij frequent formatieve toetsen inzetten.

Natuurlijk zijn toetsen niet de enige manier om informatie te verkrijgen; observatie, vragen stellen en samen in gesprek gaan zijn minstens even belangrijk! Wanneer alle informatie samen wordt genomen, krijgen we een zo breed mogelijk beeld. Leerlingen worden waar mogelijk betrokken bij de uitkomsten van formatieve toetsen. Op deze manier krijgen zij inzicht in hun eigen leerproces en worden zij er actief bij betrokken.

Soms is het ook nodig om summatief te toetsen om de leeropbrengsten in kaart brengen. De leerkracht kan hiermee checken of de beoogde leerdoelen behaald zijn. Bij het geven van adviezen voor bijvoorbeeld vervolgonderwijs, vinden wij het belangrijk om altijd het totaalbeeld mee te wegen; uitkomsten van toetsen maken hier slechts een onderdeel van uit. Als school vinden wij het belangrijk om kinderen kwalitatief goed onderwijs te bieden. Wij reflecteren daarom niet alleen op het leren van de kinderen maar óók op ons eigen handelen. Toetsen kunnen evaluerend worden ingezet om onze eigen kwaliteit te verbeteren.

### Leerlingvolgsysteem toetsen

Scholen zijn wettelijk verplicht om náást de toetsen van de school zelf (inclusief de toetsen die horen bij de gebruikte onderwijsmethodes) ook gebruik te maken van een leerlingvolgsysteem (LVS) om kennis

en vaardigheden op het gebied van taal, rekenen en wiskunde in kaart te brengen. Een leerlingvolgsysteem bestaat uit een set van toetsen die gedurende de schoolloopbaan worden gebruikt om de ontwikkeling van de leerling te volgen. Wij maken gebruik van LIB (leerling in Beeld) toetsen van CITO. Deze toetsen zullen een- of tweemaal per jaar worden afgenomen. Het leerlingvolgsysteem biedt de mogelijkheid tot een verdiepende analyse, waarbij gedetailleerde foutenanalyses worden gemaakt en er gekeken kan worden welke onderdelen nog extra aandacht behoeven.

Deze Cito-toetsen bieden enerzijds informatie over de effectiviteit van het geboden onderwijs, anderzijds worden de resultaten gebruikt om het onderwijs aan te passen. We gaan daarbij uit van hoge en realistische doelen om het maximale uit de kinderen te halen. De resultaten van deze toetsen worden besproken en worden omgezet naar acties in de groep en met de individuele leerling.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

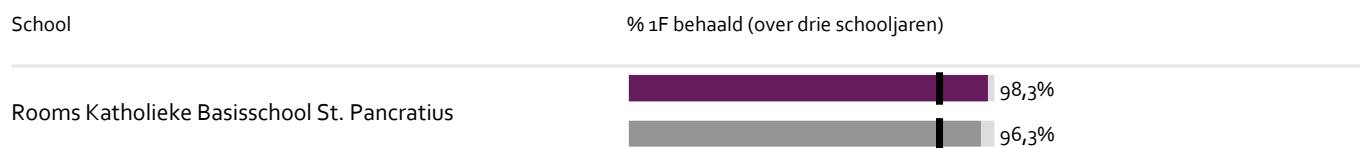
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

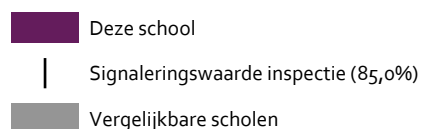
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

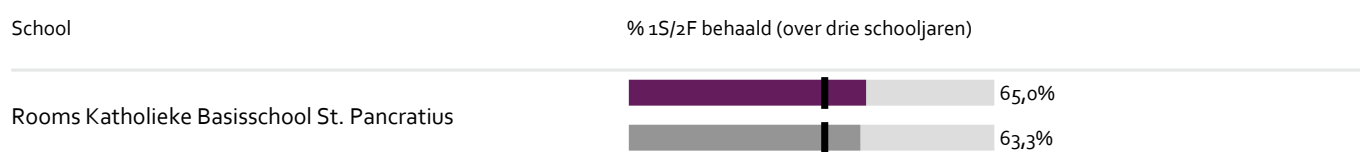
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



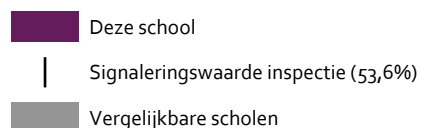
#### Legenda % 1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



#### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Als alles verloopt zoals we verwachten, zullen de leerlingen na groep 8 hun schoolloopbaan voortzetten in het voortgezet onderwijs. Aan het eind van groep 7 zal de leerkracht een voorlopig schooladvies geven. In januari volgt dan het (pré) schooladvies. Deze adviezen zijn gebaseerd op observaties, cijfers, de scores van het Cito-leerlingvolgsysteem, de data uit methodegebonden toetsen en overleg met collega's. Nadat dit besproken is met de ouders geeft de school uiterlijk 24 maart het definitieve advies nadat de doorstroomtoets is gemaakt.

In feb doen de leerlingen van groep 8 in februari mee aan de Doorstroomtoets (vervanging van de Eindtoets). De resultaten daarvan zijn in maart bekend. Als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht, zullen wij als school het schooladvies heroverwegen, in overleg met de ouders. Dat kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de toets. Soms maken leerlingen de toets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen. In de loop van het schooljaar zal de school de leerlingen en hun ouders op de hoogte houden van open dagen van alle middelbare scholen in de omgeving.

De ouders melden het eigen kind aan bij de voortgezet onderwijs school naar keuze uiterlijk in de laatste week van maart.

Als een leerling zich ingeschreven heeft bij een school voor VO, volgt een afspraak tussen de leerkracht van groep 8 en de brugklascoördinator. Hiermee willen wij een bijdrage leveren aan een soepele overgang van PO naar VO.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	16,7%
vmbo-b / vmbo-k	5,6%
vmbo-k	16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	11,1%
vmbo-(g)t	11,1%
havo	11,1%
havo / vwo	11,1%
vwo	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

| maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

verbondenheid

zelfvertrouwen

Om kinderen zich op sociaal-emotioneel vlak zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Wij willen dat ieder kind elke dag met plezier naar school komt, veel leert en zich daardoor op alle gebieden goed kan ontwikkelen. Een sterk pedagogische klimaat is belangrijk voor iedereen. Het team van de Pancratius zorgt samen met de kinderen voor een veilige sfeer. Persoonlijke groei start bij het mogen zijn wie je bent. We hebben daarom oog voor de individuele ontwikkeling en het welbevinden van kinderen. Groeien doe je met elkaar. Dat betekent ook met elkaar samenwerken, zowel door kinderen als door leerkrachten en onderwijsassistenten. Vanuit een veilige sfeer werken we samen aan goed onderwijs!

Op de Pancratius besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit zit verweven in de dagelijkse praktijk, we besteden er ook expliciet aandacht aan tijdens speciale SEO/Kanjerlessen. Door middel van groepsactiviteiten blijven we aandacht besteden aan groepsvorming, we houden hiermee ook het sociale klimaat in de klas op peil. Ook nemen we 2x per jaar een sociogram af in alle klassen.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

### Kanjertraining

De Kanjertraining, waar wij voor gekozen hebben, heeft als belangrijkste doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komen tijd en energie vrij. Het heeft ook een positief effect op concentratie en leerresultaten. Wekelijks oefenen wij met de Kanjertraining expliciet hoe met elkaar om te gaan. Tijdens deze les staat centraal dat iedereen een eigen mening, wensen en gevoelens heeft. Wij leren om te gaan met verschillende situaties, ons bewust te zijn van ons gedrag en vertrouwen in onszelf te krijgen. In het kanjerbeleid is ook beschreven op welke wijze het sanctiebeleid vorm en inhoud krijgt. Dit is natuurlijk op school op te vragen.

### Kanjerafspraken

- Wij vertrouwen elkaar
- Wij helpen elkaar
- Wij werken samen
- Wij hebben plezier
- Wij doen mee



# 6 Schooltijden en opvang

## Continuurooster

Op de St. Pancratius werken we met een continuurooster. Voor onze school geldt dat wij vijf dagen van 08.30 – 14.00 uur naar school gaan. Dit houdt in dat alle kinderen tussen de middag op school blijven. Om 12.00 uur eten zij samen met de klasgenoten en de leerkracht in de eigen klas op school. Daarna spelen alle kinderen buiten.

## Eten en drinken op school

Al onze kinderen blijven tussen de middag over op school. De lunch eten zij gezamenlijk met hun eigen leerkracht in hun eigen klas. De kinderen moeten zelf hun eigen lunch meenemen. Daarna is er een pauze. Het toezicht tijdens de lunchpauze wordt uitgevoerd door de leerkrachten. Ook voor in de pauze 's ochtends nemen de kinderen iets te eten en te drinken mee. Wij vragen u vriendelijk geen snoep, koek of koolzuurhoudende dranken mee te geven. Dit geldt ook voor het eten tussen de middag; wij vragen u te zorgen voor een gezonde lunch.

## 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

-  Opvang
-  Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Malin](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Malin, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang kan aangevraagd worden bij kinderopvang Malin. Deze kinderopvangorganisatie heeft een locatie naast de school: Malin De Kleine Krijger. Kinderen kunnen voor- en na schooltijd opgevangen worden, drie dagen per week organiseert Malin BSO in de speelzaal van de school. Voor baby's en jonge kinderen is er de hele dag opvang mogelijk.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Brummense Kermis	28 augustus 2023	
Studiedag	13 oktober 2023	
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedag	06 december 2023	
Vrije middag vanaf 12 uur	22 december 2023	
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Vrije middag vanaf 12 uur	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Studiedag	28 maart 2024	
Paasmaandag	01 april 2024	
Studiedag	26 april 2024	
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinkstermaandag-studiedag	20 mei 2024	21 mei 2024
Studiedag	07 juni 2024	
vrije middag vanaf 12 uur	12 juli 2024	
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

De Hemelvaartsdag valt in de meivakantie. Voor meer informatie over studiedagen en activiteiten verwijst ik u naar de jaarplanning van de school.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:



---

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleden Pancratius	ma t/m vr	8:00 - 16:30 uur

---

